

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА МИЧУРИНСКОЕ ИМЕНИ
ВЛАДИМИРА КЛАВДИЕВИЧА АРСЕНЬЕВА
ХАБАРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАБАРОВСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

от 21 марта 2024 г.

№ 39

с. Мичуринское

О начале приема в 1 класс
на 2024-2025 учебный год

В соответствии

- Со ст.28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России № 707 от 08.10.2021г «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020г №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Изменениями в порядок зачисления детей в 1 класс, утвержденные приказом Минпросвещения РФ от 30.08.2023г № 642
- Постановлением Администрации Хабаровского муниципального района от 09.02.2024 г № 146 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений, осуществляющих обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, за территориями Хабаровского муниципального района»;
- Уставом МБОУ СОШ с. Мичуринское им. В.К.Арсеньева

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию приема детей в 1 класс на 2024-2025 учебный год Ушакову Е.В., заместителя директора по УВР.
2. Провести необходимую организаторскую работу и начать прием детей в первый класс на 2024-2025 учебный год с 01.04.2024 года.
3. Сформировать на 2024-2025 учебный год два первых класса общей численностью не более 25 человек в 1 классе.
4. С 01.04.2023 года осуществлять прием заявлений граждан согласно графика:
Пн., ср., пт. с 11.00 – 15.00 ч., вт., чт. с 13.00-16.00 ч.
5. Ответственных за прием заявлений в первый класс назначить Ляшенко Н.А.- секретаря-машинистку.
6. С 01.04.2024г по 30.06.2024г вести прием заявлений в 1 класс на 2024-2025 учебный год, для лиц, закрепленных за школой территорий, с 06.07.2024г-

прием заявлений для лиц, не закрепленных за школой территорий при наличии свободных мест.

7. Утвердить следующий порядок приема документов:

Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- заявление о приеме ребенка в первый класс;
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (паспорт);
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию СНИЛСа;
- копию медицинского полиса;
- фото 3*4 (2 шт.);
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа (свидетельства) о регистрации ребенка.
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение.
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

- иностранные граждане и лица без гражданства предъявляют документы на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык; кроме того, дополнительно предъявляют документы, подтверждающие право заявителя на законное право пребывания в Российской Федерации.

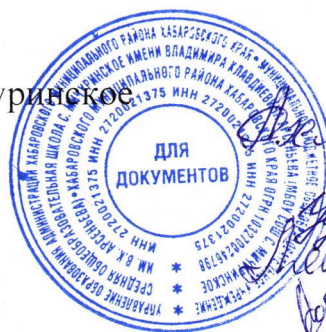
8. Разместить информацию о начале приема детей в первый класс на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде в помещении школы до 30.03.2024г., ответственный – Данилов И.А.

9. Закрепить функцию технического администратора по работе с электронными заявлениями: Данилов И.А.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ с. Мичуринское
им. В.К. Арсеньева

С приказом ознакомлены



В.Ю.Ахмолина

Е.В. Ушакова

Н.А. Ляшенко

И.А. Данилов

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 266592536671298867531651571396054376186336389004

Владелец Ахмолина Валентина Юрьевна

Действителен с 08.04.2024 по 08.04.2025