


Утверждено
Директор МБОУ СОШ
с. Мичуринское им. В.К. Арсеньева
В.Ю. Ахмолина



**План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном
общеобразовательном бюджетном учреждении «Средняя общеобразовательная
школа с. Мичуринское имени В.К. Арсеньева на 2025 год**

План работы по противодействию коррупции в МОБУ СОШ с. Мичуринское имени В.К. Арсеньева разработан на основании:

1. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
2. Указа Президента РФ от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы»;
3. Указа Президента РФ от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
4. приказа Минпросвещения России от 16.02.2022 № 81 «Об утверждении Плана противодействия коррупции Министерства просвещения Российской Федерации на 2022 — 2024 годы».

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МОБУ СОШ с. Мичуринское имени В.К. Арсеньева, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в школе. План работы по противодействию коррупции в МОБУ СОШ с. Мичуринское имени В.К. Арсеньева на 2024 2025 год определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательной организации, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

Цели:

- реализация антикоррупционной политики в образовательной организации;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в образовательной организации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.

Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса: – обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательной организацией образовательных услуг;
- совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.

Ожидаемые результаты реализации Плана:

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации.

Контроль за реализацией Плана в образовательной организации по вопросам законности, правопорядка и безопасности осуществляется директором.

План мероприятий на 2025 год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции за 2024 год»	Январь 2025	Директор
2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в на 2025 год	Январь 2025	Директор

3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов образовательной организации на наличие коррупционной составляющей	постоянно	Директор
4	Заседание комиссии по противодействию коррупции	Март. июнь. сентябрь. декабрь 2025	Комиссия
5	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	По плану работы Комитета по образованию	Директор
Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге			
1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем образовательной организации.	Март 2025 года	Директор
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	постоянно	Директор
Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики			
1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательной организации.	По факту обращения	Директор. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных	Постоянно	Учитель информатики. администрация

	материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МОБУ СОШ с. Мичуринское. ведение на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»		
3	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	Ответственные за коррупцию
Организация взаимодействия с родителями и общественностью			
1	Осуществление личного приёма граждан администрацией образовательной организации	По расписанию по предварительной записи по телефону	Директор
2	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания.	В течении года	Учитель информатики
3	Участие в публичном отчете школы.	апрель	Директор
4	Использование прямых телефонных линий с директором в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	постоянно	Директор

5	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	Директор
6	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами образовательной организации	По мере поступления обращений	Директор
7	Родительские собрания с включением следующих вопросов: <ul style="list-style-type: none"> · Законодательство РФ об образовании · Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. · Антикоррупционное мировоззрение в современном обществе. 	Март, сентябрь 2024 года	Директор, заместители директора по УВР, заместитель директора по АХР, заместитель директора по ВР
8	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями поступления в школу и обучения в ней	Февраль, апрель 2025 года	Директор, заместитель директора по ВР
9	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся.	постоянно	Классные руководители
10	Контроль за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей	постоянно	Директор

	области противодействия коррупции		
2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Директор Заместители директора по УВР, АХР
Антикоррупционное воспитание обучающихся			
1	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	В течении года на уроках	Учителя обществознания Социальный педагог школы
2	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Сентябрь 2025года	Социальный педагог
3	Участие обучающихся в Международной олимпиаде по финансовой безопасности	Педагог организатор	По графику
4	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности: <ul style="list-style-type: none"> □ Мои права. □ Я - гражданин. □ Потребности и желания. (1-4 класс). □ Гражданское общество и борьба с коррупцией. (5 – 9 классы) □ Источники и причины коррупции. □ Учащиеся против коррупции. □ Условия эффективного противодействия коррупции. (9-11 классы) 	В течении года	Заместитель директора по ВР, классные руководители
5	Организация и проведение к	Декабрь 2025	Заместитель

11	<p>Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур:</p> <ul style="list-style-type: none"> аттестация педагогов школы; мониторинговые исследования в сфере образования; статистические наблюдения; самоанализ деятельности школы; создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе: соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) организация информирования 	Февраль – май, июнь	Заместители директора по УВР
12	<p>Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.</p>	В течении года	директор
13	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течении года	директор
14	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течении года	Классные руководители Администрация
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
1	Мониторинг изменений действующего законодательства в	В течение года	Директор

	<p>Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> оформление стендов в Школе; проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией». бсуждение проблемы коррупции среди работников Школы анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе 		<p>директора по ВР, классные руководители</p>
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
1	<p>Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с изменениями и дополнениями</p>	В течении года	Директор, главный бухгалтер
2	<p>Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств</p>	В течении года	Директор, главный бухгалтер
Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
1	<p>Оказание услуг в электронном виде</p> <ul style="list-style-type: none"> Электронный дневник Зачисление детей в образовательную организацию 	В течении года	<p>Директор, заместитель директора по УВР, заместитель</p>

			директора по ВР
--	--	--	-----------------