



АДМИНИСТРАЦИЯ
Хабаровского муниципального района
Хабаровского края
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации Хабаровского муниципального района
ПРИКАЗ

25.02.2025 № 117
с. Тополево

Об организации проведения
оздоровительной кампании
2025 года

В целях своевременной подготовки и проведения оздоровительной кампании в образовательных учреждениях Хабаровского муниципального района Хабаровского края (далее – образовательные учреждения района, район соответственно)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Руководителям образовательных учреждений района:

1.1. Организовать оздоровительную кампанию 2025 года с указанными сроками:

- период весенних каникул: с 27 марта по 04 апреля 2025 г., 9 календарных дней);
- период летних каникул: с 01 июня по 31 августа 2025 г., 92 календарных дней);
- период осенних каникул: с 28 октября по 05 ноября 2025 г., 9 календарных дней);
- период зимних каникул: с 29 декабря 2025 г. по 08 января 2026 г., 11 календарных дней).

Обеспечить охват всеми видами каникулярного отдыха не ниже 90,0 процентов от общего числа учащихся.

1.1.1. Назначить ответственных лиц от образовательной организации по подготовке и проведению оздоровительной кампании в 2025 году. Копии приказов предоставить в Управление образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Срок до 28 марта 2025 года.

1.2. Провести все необходимые мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья учащихся во время каникул.

1.2.1. Соблюдать в каникулярный период рекомендации Управления Роспотребнадзора по Хабаровскому краю по предупреждению распространения инфекций и ОРВИ среди ученического и педагогического коллективов.

1.3. Составить и утвердить план проведения общешкольных мероприятий образовательного учреждения на каникулах с учетом:

- участия детей в краевых и районных мероприятиях;

- стопроцентной занятости детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и детей, состоящих на различных видах учета.

- в обязательном порядке обеспечить мероприятия с использованием «Пушкинской карты» (исполнительность не менее 80 %).

1.4. Соблюдать правила перевозок детей авиа, железнодорожным и автомобильным транспортом при планировании выездов учащихся.

1.5. Способствовать организации отдыха учащихся в загородных оздоровительных лагерях.

1.5.1. Довести до родителей информацию:

- о загородных оздоровительных лагерях Хабаровского края, работающих на весенних каникулах;

- о возможности получения наградных путевок в федеральные детские центры «Океан», «Орленок», «Смена» и международный центр «Артек» путем регистрации на сайтах центров посредством АИС КУД «Путевка» (автоматизированная информационная система «Комплексное управление деятельностью»);

- о процедуре частичного возмещения стоимости путевки в загородные оздоровительные лагеря через краевое государственное образовательное учреждение дополнительного образования «Хабаровский краевой центр внешкольной работы «Созвездие».

1.5.2. Руководителям МБОУ СОШ с. Гаровка - 2, МБОУ СОШ с. Дружба, МБОУ СОШ с. Елабуга, МБОУ СОШ с. Ильинка, МБОУ СОШ № 1 с. Князе-Волконское, МКОЦ СОШ № 2 с. Князе-Волконское-1, МБОУ СОШ с. Корсаково-1, МБОУ СОШ п. Кукан, МБОУ СОШ с. Новокуровка, МБОУ СОШ п. Победа, МБОУ СОШ с. Ракитное, МБОУ СОШ с. Сергеевка, МБОУ СОШ с. Благодатное, МБОУ СОШ с. Матвеевка, МБОУ НШ-ДС с. Улика-Национальное: активизировать работу по отдыху учащихся в загородных лагерях Хабаровского края и в федеральных детских оздоровительных центрах в 2025 году.

1.6. Обеспечить работу оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей (далее – оздоровительный лагерь), профильных и трудовых формирований в количестве 5 рабочих дней (31 марта - 04 апреля 2025 г., оплата питания – за 5 рабочих дней) за счет финансирования путевок из средств социальной защиты, муниципального бюджета района, родителей, спонсоров.

1.6.1. Проверить информацию по реестру организаций отдыха детей и их оздоровления, оказывающих услуги на территории Хабаровского края на 2025 год, опубликованную на сайте министерства образования и науки Хабаровского края. Предоставить отчет в Управление образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

1.6.1.1. При необходимости представить актуализированные документы в Министерство образования и науки Хабаровского края для формирования «Реестра организаций отдыха детей и их оздоровления, оказывающих услуги на территории Хабаровского края» на 2025 год.

в соответствии с приказами Министерства образования и науки Хабаровского края от 22.04.2020 № 12 «Об утверждении порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Хабаровского края», от 30.11.2022 № 169 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 22 апреля 2020 г. № 12 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Хабаровского края», от 15.01.2025 № 1 «О внесении изменений в приказ министерства образования и науки Хабаровского края от 22 апреля 2020 г. № 12 "Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Хабаровского края».

1.6.2. Взять под личный контроль получение санитарно-эпидемиологического заключения на организацию отдыха и оздоровления. Подтверждающие документы о сдаче документов в Федеральное бюджетное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Хабаровском крае» на получение санитарно-эпидемиологического заключения и о получении направить в Управление образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края.

Срок: согласно графика (Приложение 1).

1.6.2.1. Руководителям МБОУ СОШ с. Гаровка-2, МБОУ СОШ с. Дружба, МБОУ СОШ с. Елабуга, МБОУ СОШ № 1 с. Князе-Волконское, МКОУ СОШ № 2 с. Князе-Волконское, МБОУ СОШ с. Корсаково-1, МБОУ СОШ п. Кукан, МБОУ СОШ с. Новокуровка, МБОУ СОШ п. Победа, МБОУ СОШ с. Сергеевка, МБОУ СОШ с. Благодатное, МБОУ НШ-ДС с. Улика-Национальное организовать работу по открытию оздоровительных лагерей и их функционированию в 2025 году, предоставив документы в Федеральное государственное учреждение здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии» и Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Хабаровскому краю для получения разрешения на открытие оздоровительных лагерей.

1.6.3. Провести работу по получению электронно-цифровых подписей для участия в конкурсных мероприятиях на оказание услуг по организации питания в оздоровительных лагерях детей из малоимущих семей, детей-инвалидов, детей военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов, погибших при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), детей из семей, находящихся в социально опасном положении.

1.6.4. Провести комплектование оздоровительных лагерей, профильных и трудовых формирований в соответствии с утвержденным количеством путевок и стоимостью путевки.

1.6.5. Организовать информирование родителей по своевременному внесению родительской оплаты за путевки в оздоровительные лагеря,

в профильные и трудовые формирования через банковский платеж на лицевой счет образовательного учреждения.

1.6.6. Не допускать открытие и функционирование оздоровительных лагерей без наличия санитарно-эпидемиологических заключений Роспотребнадзора по Хабаровскому краю и включения в реестр организаций отдыха детей и их оздоровления на территории Хабаровского края.

2. Предоставить в Управление образования администрации Хабаровского муниципального района Хабаровского края на электронную почту uprav-hb@yandex.ru :

2.1. До 20 марта 2025 года:

- мониторинг организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период весенних каникул;

- информацию по перевозкам организованных групп детей: за пределы края, пределы РФ;

- об основных общешкольных мероприятиях.

2.2. До 04 апреля 2025 г. итоговую информацию:

- по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период весенних каникул (в свободной форме);

3. Предоставить в МКУ «ЦБУО» (каб. 401) отчет по использованию денежных средств по всем видам расходов, в том числе питанию и собранной родительской плате.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя начальника Управления образования администрации Примакову Л.Д.

И.о. начальника Управления

Ю.Н. Киценко